

Normas editoriales básicas

Universidad Politécnica Salesiana del Ecuador

Perfil y características de la revista

La Revista *RETOS* es una publicación académica semestral del Área de Ciencias de Administración y Economía, publicada por la Universidad Politécnica Salesiana, cuyas contribuciones y artículos incluyen la producción y la investigación de profesores y alumnos del área, así como el aporte de autores e investigadores invitados.

Normas generales

Todos los artículos, ensayos y reseñas deben ser originales y no haber sido publicados con anterioridad, así como no deben ser sometidos al mismo tiempo a dictamen en cualquier otro impreso.

1. Se aceptan trabajos en los idiomas: castellano e inglés.
2. Todos los trabajos serán sometidos a dictamen de pares ciegos a cargo del Consejo Científico de la revista, el cual está compuesto por prestigiosos académicos de instituciones nacionales e internacionales. Cada trabajo será enviado a dos dictaminadores según el área de especialización disciplinaria que corresponda. En el caso de resultados discrepantes se remitirá a un tercer dictamen, el cual será definitivo.
3. Los resultados de los dictámenes son inapelables.
4. Los procesos de dictamen están determinados por el número de artículos en lista de espera. El Editor de la revista informará a cada uno de los autores del avance de su trabajo en el proceso de dictamen y edición en su caso.
5. Cada número de la revista se integrará con los trabajos que en el momento del cierre de edición cuenten con la aprobación de por lo menos dos árbitros o dictaminadores. No obstante, con el fin de dar una mejor

composición temática a cada número, RETOS se reserva el derecho de adelantar o posponer los artículos aceptados.

6. La coordinación editorial de la revista se reserva el derecho de hacer la corrección de estilo y cambios editoriales que considere necesarios para mejorar el trabajo.
7. Todo caso no previsto será resuelto por el Comité Editorial de la revista.

De formato

1. Se aceptarán trabajos con una extensión de 4.000 palabras incluyendo gráficos, tablas, notas a pie de página y bibliografía, en tamaño A4, con un interlineado de 1,5, a 12 puntos, en tipografía *Times New Roman*. Las reseñas deben tener una extensión de 3.000 palabras.
2. Todas las colaboraciones deberán entregarse en archivo electrónico a través de correo postal o electrónico, en procesador word, sin ningún tipo de *formato*, *sangrías* o *notas automáticas*.
3. En la portada del trabajo deberá aparecer el nombre completo del/los autor/es.
4. Los cuadros, tablas y gráficos deben presentarse agrupados al final del documento y en los programas informáticos correspondientes para diseño gráfico. En el texto se debe señalar el lugar dónde habrán de colocarse; asimismo, deben ser elaborados y enviados en archivos aparte en algún programa de hoja de cálculo, preferiblemente en Excel.
5. Todo gráfico deberá presentarse en blanco y negro, sin ningún tipo de resaltado o textura, así como los diagramas o esquemas no deben ser copia de internet.
6. No se acepta ningún tipo de foto.
7. No se deben colocar epígrafes al inicio de cada trabajo.
8. Las notas al pie de página deberán ser únicamente aclaratorias o explicativas, es decir, han de servir para ampliar o ilustrar lo dicho en el cuerpo del texto, y no para indicar las fuentes bibliográficas, ya que para eso está la bibliografía. Cabe señalar que ésta deberá contener las referencias completas de las obras de los autores que se citen en el cuerpo del texto, sin agregar otras que no sean citadas.
9. Las citas deberán usar el sistema APA, de acuerdo con los siguientes ejemplos:

Cuando se haga referencia de manera general a una obra, se escribirá el apellido del autor, el año de edición y el número de página, dentro de un paréntesis: (Alberti, 2002: 39) o en el caso de dos autores (Rodríguez y García: 1998: 56); si son más de dos autores se anotará (Sánchez *et al.*, 2003). Ejemplo:

“Escuchar es la manera como se compone todo aquello que nosotros logramos construir y establecer como verdadero. He ahí el punto ciego” (Jaques Poulain, 2004: 16-17), porque lo tomamos como valor absoluto, lo establecemos en nuestras mentes a través de los que vemos y oímos, lo convertimos en verdades que apoyan a nuestros valores de interrelación con los otros para sentirnos aceptados, armonizando con nuestras ideas para compartirlo con nuestros compañeros sociales.

En el caso de utilizarse obras del mismo autor publicadas en el mismo año, se ordenarán alfabéticamente y se les distinguirá con una letra minúscula después del año: “La poesía no puede sacar partido del arrepentimiento, pues no bien se plantea este último, el escenario es interno” (Kierkegaard, 1992a: 79). “Un momento así exige tranquilidad, no debe ser perturbado por la reflexión” (Kierkegaard, 1992b: 100).

La bibliografía debe estar escrita en el mismo sistema, ordenada alfabética y cronológicamente según corresponda. No usar mayúsculas continuas. Los apellidos y nombres de los autores deben estar completos, es decir, no deben anotarse solo abreviaturas. Como norma general, los títulos de libros se reseñarán en cursiva; y los títulos de artículos, entre comillas y tipografía normal; ejemplo, véanse los siguientes ejemplos:

Para libros

Grize, Jean (1990), *Logique et langage*, Paris: Ophrys.

Dogan, Matei y Robert Pahre (1993), *Las nuevas ciencias sociales: la marginalidad creadora*, México: Grijalbo.

Poulain, Jaques citado en Álvarez González, Freddy Javier, *Módulo 2, Educación Ciencia y Sociedad*, Universidad Politécnica Salesiana, Unidad de estudios de posgrados, Quito, abril 2005.

Quijano, Aníbal: “Colonialidad del Poder, Eurocentrismo y América Latina”. En Edgardo Lander, comp. *Colonialidad del Saber*, Eurocentrismo y Ciencias Sociales. CLACSO-UNESCO, 2000.

Para revistas o capítulos de libros

Giménez, Gilberto (2003), “El debate sobre la prospectiva de las ciencias sociales en los umbrales del nuevo milenio”, en *Revista Mexicana de Sociología*, año 65, núm. 2, México: UNAM.

Morley, David (1998), “Debate mediático: interpretando las interpretaciones de las interpretaciones”, en Curran, James *et al.* [comps.] *Estudios culturales y comunicación*, España: Paidós Comunicación.

Para referencias a sitios web

Se indicará la ruta completa del trabajo señalando la fecha de consulta:

Romero, Ernesto (2005), "Estudios sociológicos contemporáneos", en Sociología general, núm. 35, México: unam.

⟨<http://www.iis.unam.mx/biblioteca/principal.html>⟩ [22 de enero de 2006]

1. Las siglas deben ir desatadas la primera vez que aparezcan en el texto, en la bibliografía, en los cuadros, tablas y gráficos. Por ejemplo, en el texto la primera vez deberá escribirse: Consejo Nacional de Población, posteriormente: conapo.
2. Al final del trabajo el o los autores deberán colocar una breve ficha curricular que deberá contener los siguientes elementos: máximo grado académico, institución y dependencia donde labora, país, líneas de investigación, últimas tres publicaciones, correo electrónico, dirección postal, teléfono y fax.
3. Los textos enviados no deben tener otro formato que el recomendado; se evitará el uso de cursivas, negritas, subrayados, centrados y tabulaciones.
4. Insertar un solo espacio tras los puntos seguidos y un solo retorno manual para los puntos y aparte.
5. *Los gráficos*: tablas y cuadros enviados deberán ser grabados en cualquier programa informático compatible con Microsoft Office en archivo digital y en el artículo debe constar una referencia de su ubicación.
6. *Abreviaturas*: se evitará el uso de abreviaturas, exceptuando las que corresponden a las unidades de peso y medida. El nombre completo al que sustituye la abreviatura debe preceder el empleo de ésta, a menos que sea una unidad de medida estándar.
7. *Notas al pie de página*: no se usarán notas de pie de página para referencias bibliográficas, éstas deben estar incorporadas al texto, según las normas del sistema de APA que consiste en poner entre paréntesis, en el mismo párrafo, el apellido del autor, el año y la página.
8. Remisión de trabajos: Enviar por e-mail a: revistaretos@ups.edu.ec
9. La remisión del artículo autoriza al editor a revisar, corregir y publicar el texto en mención según la línea editorial de la revista.
10. El articulista adjuntará la declaración de autoría y autorización de publicación. La Universidad Politécnica Salesiana del Ecuador requiere a los autores que concedan la propiedad de los derechos de autor/a RETOS, Revista del Área de Administración y Economía para que su artículo y materiales sean reproducidos, publicados, editados, fijados, comunicados y transmitidos públicamente en cualquier forma o medio; así como su distribución al público en el número de ejemplares que se requieran y su

comunicación pública, en cada una de sus modalidades, incluida su puesta a disposición del público a través de medios electrónicos, ópticos o de cualquier otra tecnología, para fines exclusivamente científicos, culturales, de difusión y sin fines de lucro. Para ello, el o los autores deben remitir el formato de Carta-Cesión de la Propiedad de los Derechos de Autor (que se puede consultar en la página web de la revista) debidamente requisitado y firmado por el autor/autores. Este formato se puede enviar por correo postal o electrónico en archivo Word o PDF.

11. Proceso de revisión.
12. *Corrección de pruebas*: una vez diseñado el texto, se enviará una prueba de composición del artículo por e-mail al autor. La prueba se revisará cuidadosamente y se remitirá en un plazo de ocho días por la misma vía, el detalle de la aprobación del documento o las modificaciones que son pertinentes. El Comité de Redacción se reserva el derecho de admitir o no las correcciones efectuadas por el autor en este proceso de revisión.
13. *Política editorial*: los juicios y opiniones expresados en los artículos y comunicaciones publicados en la revista son de exclusiva responsabilidad del autor(es), y no necesariamente del Comité Editorial ni de su Editor. Tanto el Comité Editorial como la Universidad Politécnica Salesiana declinan cualquier responsabilidad sobre dicho material. Ni el Comité Editorial ni la Universidad Politécnica Salesiana, ni las entidades colaboradoras garantizan o apoyan las afirmaciones realizadas en los artículos.
14. El envío de un artículo al Editor implica la aceptación de estas normas de publicación y de la decisión final acerca de la aceptación o rechazo del artículo para publicación. Los trabajos serán revisados por dos profesionales. Se garantizará en todo momento el anonimato de los revisores.
15. Todos sus criterios editoriales se conforman de acuerdo con los requisitos académicos y editoriales de la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT) del Ecuador.

Basic writing rules

Universidad Politécnica Salesiana del Ecuador

Profile and characteristics of the journal

RETOS is a biannual scholarly journal magazine of the Department of Management Sciences and Economics, published by the Salesian University, whose contributions and articles include the production and research of faculty and students of the area, as well as the contribution of authors and invited researchers.

General rules

All articles, essays and reviews must be original and have not been published previously and should not be subjected to the same time opinion in another form.

1. Articles and papers are accepted in the following languages: Castilian Spanish and English.
2. All papers will be submitted to an opinion by the Scientific Council of the magazine, which is composed of prestigious academic and international institutions. Each paper will be revised by two experts of the appropriate discipline. In the case of discrepant results the articles will be sent to a third opinion, which shall be final.
3. The results of the opinions are final.
4. Opinion processes are determined by the number of articles on the waiting list. The Editor of the journal will inform the authors of the progress of the editing process.
5. The articles will be integrated to the journal after they have been reviewed and submitted to the opinion of the experts appointed by the Editorial Committee. However, in order to give a better thematic compo-

sition of each number, RETOS reserves the right to advance or postpone the accepted papers.

6. The editorial coordination of the journal reserves the right to do proof-reading and editorial changes deemed necessary to improve the work.
7. Any case not provided will be solved by the Editorial Committee.

Format:

1. All Articles will be accepted with a length of 4,000 words including figures, tables, footnotes and bibliography page in A4 size, with a spacing of 1.5, a 12-point Times New Roman font. Reviews should be no longer than 3,000 words.
2. All papers must be submitted as electronic files via mail or email, word processor, without any formatting, indents or automatic notes.
3. On the cover of the work will receive the full name of the author/s.
4. Charts, tables and figures should be submitted together at the end of the document using a software for graphic design. It should indicate the place where it will be placed, also should be prepared and sent in separate files in a spreadsheet program, preferably in Excel.
5. All graphics should be in black and white, without any highlighting or texture, as well as charts and diagrams should not be copied from the Internet.
6. We do not accept any photograph.
7. Do not place headings at the beginning of each job.
8. Notes footnotes should only be clarifying or explanatory, that is, must serve to enlarge or illustrate this in the main text, and not to indicate the bibliographic sources. Note that it must contain full references to the works of authors who are cited in the body of the text, without adding other than above.
9. The citations should use the APA system, according to the following examples:

When referring generally to a work, write the name of the author, the year of publication and page number within parentheses: (Alberti, 2002: 39) or in the case of two authors (Rodríguez and García: 1998: 56), if more than two authors, record (Sánchez *et al.*, 2003). Example:

“Listening is how we managed to build and establish everything as true. Here is the blind spot” (Jacques Poulain, 2004: 16-17), because we take it as an absolute value, nothing in our minds through of those who see and hear, you become truths that support our values of interaction with others to feel accepted, in harmony with our ideas to share with our social partners.

For use by the same author published in the same year, sorted alphabetically and are identified by a lowercase letter after the year: “Poetry can not take advantage of repentance, for no sooner raised the latter scenario is internal” (Kierkegaard, 1992a: 79). “A moment like this calls for peace must not be disturbed by reflection” (Kierkegaard, 1992b: 100).

The bibliography should be written in the same system, in alphabetical and chronological order. Do not use capital letters continuously. The names and names of authors should be complete, not only abbreviations should be entered. As a general rule, the titles of books will be presented in italics, and titles of articles, quotes and normal font; example, see the following examples:

Books:

Grize, Jean (1990), *Logique et langage*, París: Ophrys.

Dogan, Matei y Robert Pahre (1993), *Las nuevas ciencias sociales: la marginalidad creadora*, México: Grijalbo.

Poulain, Jaques citado en Álvarez González, Freddy Javier, *Módulo 2, Educación Ciencia y Sociedad*, Universidad Politécnica Salesiana, Unidad de estudios de posgrados, Quito, abril 2005.

Quijano, Aníbal: “Colonialidad del Poder, Eurocentrismo y América Latina”. En Edgardo Lander, comp. *Colonialidad del Saber, Eurocentrismo y Ciencias Sociales*. CLACSO-UNESCO, 2000.

<<http://www.iis.unam.mx/biblioteca/principal.html>> [January 22, 2006.]

For journals or book chapters:

Giménez, Gilberto (2003), “El debate sobre la prospectiva de las ciencias sociales en los umbrales del nuevo milenio”, en *Revista Mexicana de Sociología*, año 65, núm. 2, México: UNAM.

Morley, David (1998), “Debate mediático: interpretando las interpretaciones de las interpretaciones”, en Curran, James *et al.* [comps.] *Estudios culturales y comunicación*, España: Paidós Comunicación.

For web site references indicating the full path of the work by noting the date of consultation:

Romero, Ernesto (2005), "Contemporary Sociological Studies, General Sociology, N. 35, Mexico: UNAM.

⟨<http://www.iis.unam.mx/biblioteca/principal.html>⟩ [January 22, 2006]

1. Abbreviations should be generated the first time they appear in the text, bibliography, tables, charts and graphs. For example, in the text should be written first: Consejo Nacional de Población: CONAPO
2. At the end of the work or the authors should put a brief curriculum sheet which should contain the following elements: highest academic degree, institution and agency where they work, country, research lines, last three publications, email, postal address, phone and fax .
3. The texts submitted must not have other than the recommended format, avoiding the use of italics, bold, underlined, centered, and tabs.
4. Insert one space after full stops and a single hard return for full stops.
5. The graphics, tables and pictures submitted must be recorded in any software compatible with Microsoft Office as a digital file and the article should contain a reference to its location.
6. Abbreviations: they avoid the use of abbreviations, except those that correspond to the weight and measurement units. The full name it replaces the abbreviation must precede the use of it, unless it is a standard unit of measurement.
7. Footnotes Page not use footnotes page for references, they must be incorporated into the text, according to the rules of the APA system is put in brackets, in the same paragraph, the name of the author, year and page as the following example:
8. Job reference: Send by e-mail to: revistaretos@ups.edu.ec
9. The reference in Article authorizes the editor to review, edit and publish the text in question as the magazine's editorial line.
10. The writer must accompanied the declaration of authorship and authorization of publication. Universidad Politécnica Salesiana requires authors to grant ownership of the copyright / RETOS, Journal of Economics and Administration Division, for articles, papers and any other materials to be reproduced published, edited, fixed, publicly reported and transmitted in any form or medium, as well as public distribution in the number of copies required and public communication, in each of its forms, including making publicly available through electronic, optical or any other technology, for purposes exclusively scientific, cultural, media and nonprofit. To this end, the author or authors must submit the letter-format Transfer of Ownership of copyright (which is available on the website of the maga-

zine) properly completed and signed by the author / authors. This format can be sent via e-mail or Word or PDF file.

11. Review Process
12. Proofreading: once designed the text, send a composite proof of the article by e-mail to the author. The test is carefully reviewed and addressed in a period of eight days in the same way, the detail of the document's approval or modifications that are relevant. The Editorial Committee reserves the right to accept or corrections by the author in this review process.
13. Editorial Policy: The views and opinions expressed in articles and papers published in the journal are those of the author (s) and not necessarily of the Editorial Board or its Editor. Both the Editorial Committee and the Universidad Politécnica Salesiana disclaim any responsibility for such material. Neither the Editorial Committee or the Universidad Politécnica Salesiana, nor the associates guarantee or support the claims made in the articles.
14. Submitting an article to the editor constitutes acceptance of these rules for publication and the final decision about acceptance or rejection of the paper for publication. Papers will be reviewed by two professionals. At all times be ensured the anonymity of the reviewers.
15. All their editorial policies conform in accordance with the academic and editorial requirements of the National Secretariat of Higher Education, Science, Technology and Innovation (SENESCYT) of Ecuador.

composición temática a cada número, RETOS se reserva el derecho de adelantar o posponer los artículos aceptados.

6. La coordinación editorial de la revista se reserva el derecho de hacer la corrección de estilo y cambios editoriales que considere necesarios para mejorar el trabajo.
7. Todo caso no previsto será resuelto por el Comité Editorial de la revista.

De formato

1. Se aceptarán trabajos con una extensión de 4.000 palabras incluyendo gráficos, tablas, notas a pie de página y bibliografía, en tamaño A4, con un interlineado de 1,5, a 12 puntos, en tipografía *Times New Roman*. Las reseñas deben tener una extensión de 3.000 palabras.
2. Todas las colaboraciones deberán entregarse en archivo electrónico a través de correo postal o electrónico, en procesador word, sin ningún tipo de *formato*, *sangrías* o *notas automáticas*.
3. En la portada del trabajo deberá aparecer el nombre completo del/los autor/es.
4. Los cuadros, tablas y gráficos deben presentarse agrupados al final del documento y en los programas informáticos correspondientes para diseño gráfico. En el texto se debe señalar el lugar dónde habrán de colocarse; asimismo, deben ser elaborados y enviados en archivos aparte en algún programa de hoja de cálculo, preferiblemente en Excel.
5. Todo gráfico deberá presentarse en blanco y negro, sin ningún tipo de resaltado o textura, así como los diagramas o esquemas no deben ser copia de internet.
6. No se acepta ningún tipo de foto.
7. No se deben colocar epígrafes al inicio de cada trabajo.
8. Las notas al pie de página deberán ser únicamente aclaratorias o explicativas, es decir, han de servir para ampliar o ilustrar lo dicho en el cuerpo del texto, y no para indicar las fuentes bibliográficas, ya que para eso está la bibliografía. Cabe señalar que ésta deberá contener las referencias completas de las obras de los autores que se citen en el cuerpo del texto, sin agregar otras que no sean citadas.
9. Las citas deberán usar el sistema APA, de acuerdo con los siguientes ejemplos:

Cuando se haga referencia de manera general a una obra, se escribirá el apellido del autor, el año de edición y el número de página, dentro de un paréntesis: (Alberti, 2002: 39) o en el caso de dos autores (Rodríguez y García: 1998: 56); si son más de dos autores se anotará (Sánchez *et al.*, 2003). Ejemplo:

“Escuchar es la manera como se compone todo aquello que nosotros logramos construir y establecer como verdadero. He ahí el punto ciego” (Jaques Poulain, 2004: 16-17), porque lo tomamos como valor absoluto, lo establecemos en nuestras mentes a través de los que vemos y oímos, lo convertimos en verdades que apoyan a nuestros valores de interrelación con los otros para sentirnos aceptados, armonizando con nuestras ideas para compartirlo con nuestros compañeros sociales.

En el caso de utilizarse obras del mismo autor publicadas en el mismo año, se ordenarán alfabéticamente y se les distinguirá con una letra minúscula después del año: “La poesía no puede sacar partido del arrepentimiento, pues no bien se plantea este último, el escenario es interno” (Kierkegaard, 1992a: 79). “Un momento así exige tranquilidad, no debe ser perturbado por la reflexión” (Kierkegaard, 1992b: 100).

La bibliografía debe estar escrita en el mismo sistema, ordenada alfabética y cronológicamente según corresponda. No usar mayúsculas continuas. Los apellidos y nombres de los autores deben estar completos, es decir, no deben anotarse solo abreviaturas. Como norma general, los títulos de libros se reseñarán en cursiva; y los títulos de artículos, entre comillas y tipografía normal; ejemplo, véanse los siguientes ejemplos:

Para libros

Grize, Jean (1990), *Logique et langage*, Paris: Ophrys.

Dogan, Matei y Robert Pahre (1993), *Las nuevas ciencias sociales: la marginalidad creadora*, México: Grijalbo.

Poulain, Jaques citado en Álvarez González, Freddy Javier, *Módulo 2, Educación Ciencia y Sociedad*, Universidad Politécnica Salesiana, Unidad de estudios de posgrados, Quito, abril 2005.

Quijano, Aníbal: “Colonialidad del Poder, Eurocentrismo y América Latina”. En Edgardo Lander, comp. *Colonialidad del Saber*, Eurocentrismo y Ciencias Sociales. CLACSO-UNESCO, 2000.

Para revistas o capítulos de libros

Giménez, Gilberto (2003), “El debate sobre la prospectiva de las ciencias sociales en los umbrales del nuevo milenio”, en *Revista Mexicana de Sociología*, año 65, núm. 2, México: UNAM.

Morley, David (1998), “Debate mediático: interpretando las interpretaciones de las interpretaciones”, en Curran, James *et al.* [comps.] *Estudios culturales y comunicación*, España: Paidós Comunicación.

Para referencias a sitios web

Se indicará la ruta completa del trabajo señalando la fecha de consulta:

Romero, Ernesto (2005), "Estudios sociológicos contemporáneos", en Sociología general, núm. 35, México: unam.

⟨<http://www.iis.unam.mx/biblioteca/principal.html>⟩ [22 de enero de 2006]

1. Las siglas deben ir desatadas la primera vez que aparezcan en el texto, en la bibliografía, en los cuadros, tablas y gráficos. Por ejemplo, en el texto la primera vez deberá escribirse: Consejo Nacional de Población, posteriormente: conapo.
2. Al final del trabajo el o los autores deberán colocar una breve ficha curricular que deberá contener los siguientes elementos: máximo grado académico, institución y dependencia donde labora, país, líneas de investigación, últimas tres publicaciones, correo electrónico, dirección postal, teléfono y fax.
3. Los textos enviados no deben tener otro formato que el recomendado; se evitará el uso de cursivas, negritas, subrayados, centrados y tabulaciones.
4. Insertar un solo espacio tras los puntos seguidos y un solo retorno manual para los puntos y aparte.
5. *Los gráficos*: tablas y cuadros enviados deberán ser grabados en cualquier programa informático compatible con Microsoft Office en archivo digital y en el artículo debe constar una referencia de su ubicación.
6. *Abreviaturas*: se evitará el uso de abreviaturas, exceptuando las que corresponden a las unidades de peso y medida. El nombre completo al que sustituye la abreviatura debe preceder el empleo de ésta, a menos que sea una unidad de medida estándar.
7. *Notas al pie de página*: no se usarán notas de pie de página para referencias bibliográficas, éstas deben estar incorporadas al texto, según las normas del sistema de APA que consiste en poner entre paréntesis, en el mismo párrafo, el apellido del autor, el año y la página.
8. Remisión de trabajos: Enviar por e-mail a: revistaretos@ups.edu.ec
9. La remisión del artículo autoriza al editor a revisar, corregir y publicar el texto en mención según la línea editorial de la revista.
10. El articulista adjuntará la declaración de autoría y autorización de publicación. La Universidad Politécnica Salesiana del Ecuador requiere a los autores que concedan la propiedad de los derechos de autor/a RETOS, Revista del Área de Administración y Economía para que su artículo y materiales sean reproducidos, publicados, editados, fijados, comunicados y transmitidos públicamente en cualquier forma o medio; así como su distribución al público en el número de ejemplares que se requieran y su

comunicación pública, en cada una de sus modalidades, incluida su puesta a disposición del público a través de medios electrónicos, ópticos o de cualquier otra tecnología, para fines exclusivamente científicos, culturales, de difusión y sin fines de lucro. Para ello, el o los autores deben remitir el formato de Carta-Cesión de la Propiedad de los Derechos de Autor (que se puede consultar en la página web de la revista) debidamente requisitado y firmado por el autor/autores. Este formato se puede enviar por correo postal o electrónico en archivo Word o PDF.

11. Proceso de revisión.
12. *Corrección de pruebas*: una vez diseñado el texto, se enviará una prueba de composición del artículo por e-mail al autor. La prueba se revisará cuidadosamente y se remitirá en un plazo de ocho días por la misma vía, el detalle de la aprobación del documento o las modificaciones que son pertinentes. El Comité de Redacción se reserva el derecho de admitir o no las correcciones efectuadas por el autor en este proceso de revisión.
13. *Política editorial*: los juicios y opiniones expresados en los artículos y comunicaciones publicados en la revista son de exclusiva responsabilidad del autor(es), y no necesariamente del Comité Editorial ni de su Editor. Tanto el Comité Editorial como la Universidad Politécnica Salesiana declinan cualquier responsabilidad sobre dicho material. Ni el Comité Editorial ni la Universidad Politécnica Salesiana, ni las entidades colaboradoras garantizan o apoyan las afirmaciones realizadas en los artículos.
14. El envío de un artículo al Editor implica la aceptación de estas normas de publicación y de la decisión final acerca de la aceptación o rechazo del artículo para publicación. Los trabajos serán revisados por dos profesionales. Se garantizará en todo momento el anonimato de los revisores.
15. Todos sus criterios editoriales se conforman de acuerdo con los requisitos académicos y editoriales de la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT) del Ecuador.

Basic writing rules

Universidad Politécnica Salesiana del Ecuador

Profile and characteristics of the journal

RETOS is a biannual scholarly journal magazine of the Department of Management Sciences and Economics, published by the Salesian University, whose contributions and articles include the production and research of faculty and students of the area, as well as the contribution of authors and invited researchers.

General rules

All articles, essays and reviews must be original and have not been published previously and should not be subjected to the same time opinion in another form.

1. Articles and papers are accepted in the following languages: Castilian Spanish and English.
2. All papers will be submitted to an opinion by the Scientific Council of the magazine, which is composed of prestigious academic and international institutions. Each paper will be revised by two experts of the appropriate discipline. In the case of discrepant results the articles will be sent to a third opinion, which shall be final.
3. The results of the opinions are final.
4. Opinion processes are determined by the number of articles on the waiting list. The Editor of the journal will inform the authors of the progress of the editing process.
5. The articles will be integrated to the journal after they have been reviewed and submitted to the opinion of the experts appointed by the Editorial Committee. However, in order to give a better thematic compo-

sition of each number, RETOS reserves the right to advance or postpone the accepted papers.

6. The editorial coordination of the journal reserves the right to do proof-reading and editorial changes deemed necessary to improve the work.
7. Any case not provided will be solved by the Editorial Committee.

Format:

1. All Articles will be accepted with a length of 4,000 words including figures, tables, footnotes and bibliography page in A4 size, with a spacing of 1.5, a 12-point Times New Roman font. Reviews should be no longer than 3,000 words.
2. All papers must be submitted as electronic files via mail or email, word processor, without any formatting, indents or automatic notes.
3. On the cover of the work will receive the full name of the author/s.
4. Charts, tables and figures should be submitted together at the end of the document using a software for graphic design. It should indicate the place where it will be placed, also should be prepared and sent in separate files in a spreadsheet program, preferably in Excel.
5. All graphics should be in black and white, without any highlighting or texture, as well as charts and diagrams should not be copied from the Internet.
6. We do not accept any photograph.
7. Do not place headings at the beginning of each job.
8. Notes footnotes should only be clarifying or explanatory, that is, must serve to enlarge or illustrate this in the main text, and not to indicate the bibliographic sources. Note that it must contain full references to the works of authors who are cited in the body of the text, without adding other than above.
9. The citations should use the APA system, according to the following examples:

When referring generally to a work, write the name of the author, the year of publication and page number within parentheses: (Alberti, 2002: 39) or in the case of two authors (Rodríguez and García: 1998: 56), if more than two authors, record (Sánchez *et al.*, 2003). Example:

“Listening is how we managed to build and establish everything as true. Here is the blind spot” (Jacques Poulain, 2004: 16-17), because we take it as an absolute value, nothing in our minds through of those who see and hear, you become truths that support our values of interaction with others to feel accepted, in harmony with our ideas to share with our social partners.

For use by the same author published in the same year, sorted alphabetically and are identified by a lowercase letter after the year: “Poetry can not take advantage of repentance, for no sooner raised the latter scenario is internal” (Kierkegaard, 1992a: 79). “A moment like this calls for peace must not be disturbed by reflection” (Kierkegaard, 1992b: 100).

The bibliography should be written in the same system, in alphabetical and chronological order. Do not use capital letters continuously. The names and names of authors should be complete, not only abbreviations should be entered. As a general rule, the titles of books will be presented in italics, and titles of articles, quotes and normal font; example, see the following examples:

Books:

Grize, Jean (1990), *Logique et langage*, París: Ophrys.

Dogan, Matei y Robert Pahre (1993), *Las nuevas ciencias sociales: la marginalidad creadora*, México: Grijalbo.

Poulain, Jaques citado en Álvarez González, Freddy Javier, *Módulo 2, Educación Ciencia y Sociedad*, Universidad Politécnica Salesiana, Unidad de estudios de posgrados, Quito, abril 2005.

Quijano, Aníbal: “Colonialidad del Poder, Eurocentrismo y América Latina”. En Edgardo Lander, comp. *Colonialidad del Saber, Eurocentrismo y Ciencias Sociales*. CLACSO-UNESCO, 2000.

<<http://www.iis.unam.mx/biblioteca/principal.html>> [January 22, 2006.]

For journals or book chapters:

Giménez, Gilberto (2003), “El debate sobre la prospectiva de las ciencias sociales en los umbrales del nuevo milenio”, en *Revista Mexicana de Sociología*, año 65, núm. 2, México: UNAM.

Morley, David (1998), “Debate mediático: interpretando las interpretaciones de las interpretaciones”, en Curran, James *et al.* [comps.] *Estudios culturales y comunicación*, España: Paidós Comunicación.

For web site references indicating the full path of the work by noting the date of consultation:

Romero, Ernesto (2005), "Contemporary Sociological Studies, General Sociology, N. 35, Mexico: UNAM.

⟨<http://www.iis.unam.mx/biblioteca/principal.html>⟩ [January 22, 2006]

1. Abbreviations should be generated the first time they appear in the text, bibliography, tables, charts and graphs. For example, in the text should be written first: Consejo Nacional de Población: CONAPO
2. At the end of the work or the authors should put a brief curriculum sheet which should contain the following elements: highest academic degree, institution and agency where they work, country, research lines, last three publications, email, postal address, phone and fax .
3. The texts submitted must not have other than the recommended format, avoiding the use of italics, bold, underlined, centered, and tabs.
4. Insert one space after full stops and a single hard return for full stops.
5. The graphics, tables and pictures submitted must be recorded in any software compatible with Microsoft Office as a digital file and the article should contain a reference to its location.
6. Abbreviations: they avoid the use of abbreviations, except those that correspond to the weight and measurement units. The full name it replaces the abbreviation must precede the use of it, unless it is a standard unit of measurement.
7. Footnotes Page not use footnotes page for references, they must be incorporated into the text, according to the rules of the APA system is put in brackets, in the same paragraph, the name of the author, year and page as the following example:
8. Job reference: Send by e-mail to: revistaretos@ups.edu.ec
9. The reference in Article authorizes the editor to review, edit and publish the text in question as the magazine's editorial line.
10. The writer must accompanied the declaration of authorship and authorization of publication. Universidad Politécnica Salesiana requires authors to grant ownership of the copyright / RETOS, Journal of Economics and Administration Division, for articles, papers and any other materials to be reproduced published, edited, fixed, publicly reported and transmitted in any form or medium, as well as public distribution in the number of copies required and public communication, in each of its forms, including making publicly available through electronic, optical or any other technology, for purposes exclusively scientific, cultural, media and nonprofit. To this end, the author or authors must submit the letter-format Transfer of Ownership of copyright (which is available on the website of the maga-

zine) properly completed and signed by the author / authors. This format can be sent via e-mail or Word or PDF file.

11. Review Process
12. Proofreading: once designed the text, send a composite proof of the article by e-mail to the author. The test is carefully reviewed and addressed in a period of eight days in the same way, the detail of the document's approval or modifications that are relevant. The Editorial Committee reserves the right to accept or corrections by the author in this review process.
13. Editorial Policy: The views and opinions expressed in articles and papers published in the journal are those of the author (s) and not necessarily of the Editorial Board or its Editor. Both the Editorial Committee and the Universidad Politécnica Salesiana disclaim any responsibility for such material. Neither the Editorial Committee or the Universidad Politécnica Salesiana, nor the associates guarantee or support the claims made in the articles.
14. Submitting an article to the editor constitutes acceptance of these rules for publication and the final decision about acceptance or rejection of the paper for publication. Papers will be reviewed by two professionals. At all times be ensured the anonymity of the reviewers.
15. All their editorial policies conform in accordance with the academic and editorial requirements of the National Secretariat of Higher Education, Science, Technology and Innovation (SENESCYT) of Ecuador.